

СОГЛАСОВАНО:
Начальник Управления «ФКиС»

Р.В. Вострелин
« ____ » _____ 20__ г.

Заместитель начальника
Управления «ФКиС» по экономике

Ю.А. Усенко
« 25 » июне 2014г.

Председатель профкома
МБУ «ДС «Дельфин»

Т.В. Смелкова
« 25 » июне 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «ДС «Дельфин»

В.Я. Морозюк
« 25 » июне 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДВОРЕЦ СПОРТА «ДЕЛЬФИН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец Спорта «Дельфин» (далее – Положение) определяет механизм формирования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец Спорта «Дельфин» (далее – МБУ «ДС «Дельфин»).

1.2. Положение подготовлено с учётом следующих условий:

- соблюдения государственных гарантий по оплате труда;
- учёта при тарификации работ и работников требований Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- создания условий для оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин» в зависимости от результатов и качества работы, их заинтересованности в эффективном функционировании МБУ «ДС «Дельфин» в целом, в повышении качества оказываемых услуг (выполняемых работ);
- использования системы поощрений, основанной на применении стимулирующих надбавок, компенсационных выплат и премирования;
- учёта порядка аттестации работников МБУ «ДС «Дельфин», установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;
- повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на оплату труда;
- учёта мнения представительного органа работников МБУ «ДС «Дельфин» и мнения профсоюза об условиях оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин».

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

1.3. Все выплаты, предусмотренные настоящим Положением, обеспечиваются за счет средств, выделяемых на оплату труда работников МБУ «ДС «Дельфин» по результатам их деятельности.

Объём средств на оплату труда работников формируется на финансовый год исходя из объёма ассигнований местного бюджета и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также работающих на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается и выплачивается в пределах утвержденных лимитов по фонду оплаты труда на текущий финансовый год.

1.6. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Заработная плата работника МБУ «ДС «Дельфин», состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных и разовых выплат), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Кемеровской области.

1.8. В соответствии с действующим законодательством директор МБУ «ДС «Дельфин» наделен правами:

- устанавливать и изменять по согласованию с Управлением «ФКиС» организационную структуру управления МБУ «ДС «Дельфин»;

- утверждать положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников МБУ «ДС «Дельфин»;

- утверждать штатное расписание МБУ «ДС «Дельфин» на предстоящий финансовый год по согласованию с Управлением «ФКиС, осуществлять в соответствии с ним подбор и расстановку кадров;

- разрабатывать показатели, размеры и условия премирования работников МБУ «ДС «Дельфин», направленные на улучшение качества предоставляемых услуг, предварительно согласованные с выборным профсоюзным (представительным) органом, за счёт всех источников финансирования.

Директор МБУ «ДС «Дельфин» несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников МБУ «ДС «Дельфин» в соответствии с действующим законодательством.

2. Основные условия оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин»

2.1. Заработная плата (должностной оклад) работников МБУ «ДС «Дельфин» включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ);

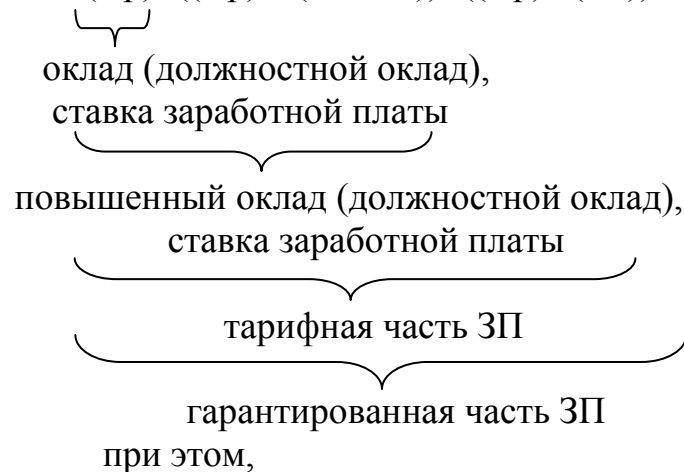
- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности, за специфику МБУ «ДС «Дельфин», за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание (учитывая специфику отрасли), персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

- выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

Заработная плата работника является вознаграждением за труд и предельными размерами не ограничивается.

2.2. Заработная плата работников МБУ «ДС «Дельфин» рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗП = (Ор) + ((Ор) \times (K2 + K3)) + ((Ор) \times (K4)) + KB + CB, \text{ где}$$



$$Ор = O * K1;$$

ЗП - заработная плата работника;

O - минимальный размер оклада по ПКГ, руб.;

Ор – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы;

K1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

K2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику учреждения;

K3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

K4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

KB - компенсационные выплаты работнику, руб.;

CB - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.3. Должности и размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБУ «ДС «Дельфин» по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) устанавливаются в соответствии с приложениями №1, №3, №4, №5 Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Прокопьевского городского округа утвержденного постановлением администрации города Прокопьевска от 29.03.2011 № 63-п (далее Примерное положение).

2.4. Увеличение должностных окладов, ставок заработной платы производится путем внесения изменений в Примерное положение или издания отдельного нормативного правового акта администрации города Прокопьевска.

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБУ «ДС «Дельфин» за исключением работников, осуществляю-

щих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, определяются путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для квалификационного уровня должностей по соответствующим ПКГ с учетом уровня профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности.

Размер оклада (должностного оклада) рабочего определяется путем умножения минимального размера оклада по ПКГ на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности соответствующего квалификационного уровня ПКГ.

2.6. Размеры оклада (должностного оклада) устанавливаются с учётом:

- мнения представительного органа работников по результатам аттестации руководителей, специалистов, служащих и перетарификации рабочих согласно схемам должностных окладов, приведённым в приложениях №1, №3, №4, №5 к Примерному положению;

- требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.05.2008 № 225н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

2.7. Право решать вопрос о размере должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров (диапазона) оклада предоставлено директору МБУ «ДС «Дельфин» на основе оценки уровня его профессионализма, подтверждённой квалификационной комиссией в процессе аттестации, и определения соответствия требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой должности.

При оценке уровня профессионализма работника исключается субъективный подход лица, оценивающего качество труда работника. Для этого необходимо принимать в расчёт показатели и параметры, которые разработаны на локальном уровне в виде положения и закреплены приказом директора МБУ «ДС «Дельфин».

2.8. Изменение размера должностного оклада производится:

- при изменении оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин» - согласно постановлению администрации города Прокопьевска;

- при изменении должностного оклада специалистов и служащих МБУ «ДС «Дельфин» или тарифного разряда рабочих МБУ «ДС «Дельфин» - согласно приказу по МБУ «ДС «Дельфин»;

- при присвоении спортивного, почётного звания;

- при присвоении квалификационной категории - согласно приказу о присвоении квалификационной категории;

- при присуждении учёной степени доктора или кандидата наук – с даты вступления в силу решения о присуждении учёной степени.

Минимальный оклад по диапазону для конкретной должности устанавливается работнику, впервые принятому на работу в МБУ «ДС «Дельфин», лишь осваивающему должностные обязанности, выполняющему относительно несложные работы (трудовые функции, обязанности) при относительно невысокой интенсивности и результативности труда, а также при относительно небольшом стаже работы по профессии.

Средний оклад применяется для оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин», в основном освоивших должностные обязанности и способных их выполнять на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, имеющих стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Максимальный оклад по диапазону устанавливается работникам, качественно решающим поставленные перед ними задачи, входящие в их должностные обязанности, на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью, имеющим стаж работы по специальности более 5 лет.

2.9. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника МБУ «ДС «Дельфин» увеличивается на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику МБУ «ДС «Дельфин», на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание.

Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности работников МБУ «ДС «Дельфин» приведены в приложениях №1, №3, №4, №5 к Примерному положению.

2.10. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности, за специфику МБУ «ДС «Дельфин», за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат работникам МБУ «ДС «Дельфин».

2.11. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам МБУ «ДС «Дельфин» по различным основаниям осуществляется путем суммирования и (или) умножения на размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

2.12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается:

- работникам МБУ «ДС «Дельфин», имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); лицам, в том числе допущенным в установленном порядке к медицинской деятельности, занимающим врачебные должности, в том числе руководителей, имеющим ученую степень доктора медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук; врачам, имеющим почетное звание «Народный врач», - в размере 0,2;

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); ру-

ководящим работникам и специалистам МБУ «ДС «Дельфин», имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, - в размере 0,1;

-лицам, в том числе допущенным в установленном порядке к медицинской деятельности, занимающим врачебные должности, в том числе руководителей, имеющим ученую степень кандидата медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук, - 0,1;

- врачам, имеющим почетное звание «Заслуженный врач», в размере 0,1;

-работникам МБУ «ДС «Дельфин», имеющим почетные звания:

«Заслуженный мастер спорта»;

«Заслуженный тренер»;

«Мастер спорта международного класса»;

«Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»;

«Заслуженный работник физической культуры»;

другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - в размере 0,1.

При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 0,1, 0,2 производится по одному (максимальному) основанию.

2.13. Изменение размеров повышающих коэффициентов производится в следующие сроки:

-при изменении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате по занимающей должности - согласно дате приказа по МБУ «ДС «Дельфин»;

-при присвоении спортивного разряда, спортивного звания – со дня присвоения спортивного разряда, спортивного звания;

-при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

-при присвоении квалификационной категории - согласно дате приказа аттестационной комиссии;

-при присуждении ученой степени - с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

Решение о присуждении ученой степени доктора наук вступает в силу с даты его принятия президиумом Высшей аттестационной комиссии.

Решение о присуждении ученой степени кандидата наук вступает в силу с даты принятия президиумом Высшей аттестационной комиссии решения о выдаче диплома кандидата наук.

2.14. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику МБУ «ДС «Дельфин» с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности

при выполнении поставленных задач, стажа работы в МБУ «ДС «Дельфин» и других факторов.

Основные размеры и условия выплат персонального повышающего коэффициента работникам МБУ «ДС «Дельфин» определены в положении о порядке распределения персонального повышающего коэффициента работникам МБУ «ДС «Дельфин».

3. Оплата труда совместителей, работающих в МБУ «ДС «Дельфин»

3.1. Оплата труда совместителей, работающих в МБУ «ДС «Дельфин» осуществляется на условиях, определенных трудовым договором, заключенным между директором МБУ «ДС «Дельфин» и работником.

3.2. При установлении совместителям с повременной оплатой труда нормируемых заданий при выполнении установленного объема работ надлежащего качества оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

К данной категории работников относятся:

- уборщик производственных и служебных помещений - норма убираемой площади – 500 кв. метров;

- дворник – норма убираемой площади зависит от вида покрытия и устанавливается для асфальта- 2000 кв.м., либо для грунта- 6000 кв.м., либо для газона- 7000 кв.м. В случае закрепления за МБУ «ДС «Дельфин» территорий с различным видом покрытия устанавливается комплексная норма обслуживания;

- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – норма обслуживания 500 осветительных точек или 50 кВт мощности силового оборудования;

- слесарь-сантехник - норма обслуживания 2000 кв.м. площади, оборудованной водопроводом и канализацией;

- слесарь дежурный – четыре единицы при наличии теплового узла от теплоцентрали;

3.3. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, неучтенных в п.3.2. настоящего положения, устанавливается в соответствии с установленным по данной должности окладом пропорционально отработанному времени.

3.4. Для медицинских работников особые условия работы по совместительству в течение месяца установлены Постановлением Минтруда РФ от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», по соглашению между работником и директором МБУ «ДС «Дельфин».

4. Порядок установления стимулирующих выплат

4.1. В целях поощрения работников МБУ «ДС «Дельфин» за выполненную работу устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника;
- выплаты за наличие почётного знака (звания);
- выплаты за выслугу лет;
- выплаты молодым специалистам;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

Основные размеры и условия выплат стимулирующего характера работникам МБУ «ДС «Дельфин» определены в положении о стимулирующих выплатах и компенсационных выплатах МБУ «ДС «Дельфин», положении о порядке распределения персонального повышающего коэффициента работникам МБУ «ДС «Дельфин».

5. Порядок установления компенсационных выплат

5.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящих в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;
- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

Основные размеры и условия выплат компенсационного характера работникам МБУ «ДС «Дельфин» определены в положении о стимулирующих и компенсационных выплатах МБУ «ДС «Дельфин».

6. Условия оплаты труда заместителей директора МБУ «ДС «Дельфин».

6.1. Заработная плата заместителей директора МБУ «ДС «Дельфин» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад заместителей директора МБУ «ДС «Дельфин» устанавливается приказом директора МБУ «ДС «Дельфин» на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора МБУ «ДС «Дельфин» без учета персонального повышающего коэффициента:

- имеющих высшее образование и стаж работы на данной должности свыше 5 лет - 10 процентов;
- имеющих высшее образование и стаж работы на данной должности менее 5 лет - 20 процентов;
- имеющих среднее специальное образование и стаж работы на данной должности свыше 5 лет - 20 процентов;
- имеющих среднее специальное образование и стаж работы на данной должности менее 5 лет - 30 процентов;

6.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям директора МБУ «ДС «Дельфин» предусматриваются положением о стимулирующих и компенсационных выплатах МБУ «ДС «Дельфин» и устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах и определяются с учетом результата деятельности МБУ «ДС «Дельфин».

6.3. Критерии для установления премиальных выплат по итогам работы:

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБУ «ДС «Дельфин»;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МБУ «ДС «Дельфин»;
- участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ;
- отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- оперативное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой информации у МБУ «ДС «Дельфин».

7. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников МБУ «ДС Дельфин»

7.1. По решению директора МБУ «ДС «Дельфин» могут быть установлены индивидуальные условия оплаты труда по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации для работников, принимаемых на работу на срок до 1 года для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ (если оплата по соответствующей должности не предусмотрена положением об оплате труда работников МБУ «ДС «Дельфин»);

7.2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

7.3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже, чем условия оплаты работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренные настоящим Положением.

8. Заключительные положения

8.1. Штатное расписание МБУ «ДС «Дельфин» утверждается директором МБУ «ДС «Дельфин» в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) МБУ «ДС «Дельфин».

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБУ «ДС «Дельфин» услуг, МБУ «ДС «Дельфин» вправе осуществлять привлечение, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

8.2. Фонд оплаты труда работников МБУ «ДС «Дельфин» формируется на календарный год исходя из лимитов бюджетных обязательств, установленных за счет средств местного бюджета, платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

МБУ «ДС «Дельфин» вправе самостоятельно определять порядок расходования фонда оплаты труда за счет всех имеющихся источников в соответствии с утвержденным Положением об оплате труда работников МБУ «ДС «Дельфин».

8.3. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии тарифицируются так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

8.4. При отсутствии или недостатке бюджетных или внебюджетных финансовых средств директор МБУ «ДС «Дельфин» в праве приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить или отменить выплату, предупредив работника об этом в установленном законодательством порядке.

8.5. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются МБУ «ДС «Дельфин» самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.